

**CONTRACT DE SERVICII**  
nr. 16 din 24.05.2018

**Art. 1. Părți contractante**

Între  
autoritatea contractantă

adresa sediului  
telefon/fax  
codul fiscal  
cont trezorerie  
reprezentată prin

și  
Operator economic  
adresa sediului  
telefon/fax  
codul fiscal  
cont trezorerie  
reprezentată prin  
intervenit prezentul contract.

**DIRECȚIA GENERALĂ DE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE A  
SECTORULUI 1, BUCUREȘTI,**  
Piața Amzei, nr. 13, sector 1, București, CP 010343  
+40 21/311.91.10/06/31 fax: +40 21/319.99.92,  
12293095,  
RO 70 TREZ 24A5 4500 0203 004X Trezorerie Sector 1,  
Dna VASILE Dorina, Director General și IONESCU Raluca  
Cornelia, Director General Adjunct al Direcției Economice, în calitate  
de achizitor,

**SC A&B ACTIV DISTRIBUTION S.R.L.**  
Sos Andronache nr. 209, etaj 1, sector 2, Bucuresti, CP 022524  
021.644.67.58 // 031.816.75.75  
CUI 11657333; J40/3374/1999  
RO93TREZ7005069XXX007997 Trezoreria Municipiului Bucuresti  
DI. Cristian NEMTEANU, Administrator, în calitate de prestator, a

**Art. 2. Definiții**

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. *contract* - prezentul contract de închiriere, cu toate documentele și orice alte acte care prin efectul legii sau prin voința părților exprimată în scris fac parte integrantă din contract;
- b. *prestator și achizitor* - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- prestator* - parte în prezentul contract care se obligă să transmită spre folosință un spațiu și să presteze anumite servicii legate de fondul arhivistic în schimbul unui tarif;
- achizitor* - parte în prezentul contract care beneficiază de folosința unui spațiu închiriat și de serviciile prestate;
- c. *foța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- d. *zi -zi* - calendaristică;
- e. *an* - 365 de zile;

**Art. 3. Interpretare**

1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
2. - Termenul "zi" - zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres ca sunt zile lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare.- Cuvintele referitoare la persoane sau parti vor include societatile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică.
- 3 - Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.



#### Art. 4. Obiectul contractului

##### 1. Prestatorul se obliga

- sa inchirieze pe o perioada de 3 ani, spatiul, pentru 5.752 ml, situat in COMPLEX INDUSTRIAL CTPARK BUCHAREST WEST, cladirea BUW12, nr. 2 judetul Giurgiu, comuna Bolintin-Deal, sat Bolintin-Deal, strada DC 149, necesar pentru depozitarea a:

4.560 ml de documente deja prezente in depozit, care sunt depozitate in 13.832 cutii de dimensiunea 38\*32\*26,5 cm si in 621 cutii de dimensiunea 34\*25,5\*21 cm, cutiile ocupand spatiul de 4.560 ml masurati la polita;

1.192 ml de documente aferente intervalului 2015-2017, vor fi depozitate in 3.576 cutii, de dimensiunea 38\*32\*26,5 cm, care vor ocupa 1.192 ml masurati la polita;

- sa furnizeze minim 3.576 cutii si maxim 3.934 cutii de dimensiunea 38\*32\*26,5 cm;

- sa presteze servicii de solutionare solicitari din fondul arhivistic, maxim 150 ml/luna, pe toata perioada de depozitare a fondului arhivistic;

- sa presteze servicii de prelucrare fond arhivistic pana la data de 04.06.2019, in conformitate cantitatile specificate in tabelul de mai jos si cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

Operatiune	ml termen permanent	ml alt termen	Ordonarea si gruparea documentelor (constituire unitate arhivistica)	Legatorie	Ordonare unitati arhivistice si Inventariere
<b>DIRECTIA ECONOMICA</b>					
SBFS	0	7			
SCAP	2	43	0	0	0
SA	0	3	0	0	0
SR	0	5	0	0	0
<b>Total D.E.</b>	<b>2</b>	<b>58</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DIRECTIA ADMINISTRARE CONTRIBUABILI PF</b>					
SIF	2	7			
SSIAC 1,2	328	120	0	0	0
SESA	0	97	120	120	120
SEAP	0	39	97	97	97
SESIT	0	128	39	39	39
<b>Total DAC PF</b>	<b>330</b>	<b>391</b>	<b>93</b>	<b>128</b>	<b>128</b>
<b>DIRECTIA ADMINISTRARE CONTRIBUABILI PJ</b>					
SIF	0	0			
SESAIT	0	35	0	0	0
SSIAC	222.95	30.94	253.89	30.94	253.89
SEAP	0	68	0	50	68
<b>Total DAC PJ</b>	<b>222.95</b>	<b>133.94</b>	<b>253.89</b>	<b>115.94</b>	<b>356.89</b>
<b>DIRECTIA GENERALA</b>					
CCI	0	3	0	0	0
SRUGD	0	0	0	0	0
BPADPE	0.33	9.67	0	0	0
SJSC	1	39	0	0	0
CMCPM	0.33	0.66	0	0	0
<b>Total DG</b>	<b>1.66</b>	<b>52.33</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>556.61</b>	<b>635.27</b>	<b>602.89</b>	<b>499.94</b>	<b>740.89</b>
rotunjit	557	636	603	500	741

#### Art. 5. Pretul contractului

1. Partile au convenit ca achizitorul sa plateasca:

1.1 - pentru **spatiul de depozitare** tariful de 3,22 lei /ml/luna fara TVA , echivalentul a 0,695 €/ml/luna fara TVA, la care se adauga 0,61 lei/ml/luna TVA , rezultand valoarea finala de **3,83 lei/ml/luna.**

1.2 - pentru **solutionarea solicitarilor** din fondului arhivistic tariful de 42,00 lei/ml fara TVA, echivalentul a 9,073 €/ml fara TVA, la care se adauga 7,98 lei/ml TVA, rezultand valoarea finala de **49,98 lei/ml.**

1.3 -prelucrarea fondului arhivistic;

- pentru **ordonarea si gruparea documentelor** fondului arhivistic tariful de 161,00 lei/ml fara TVA echivalentul a 34,780 € fara TVA, la care se adauga 30,59 lei/ml TVA , rezultand valoarea finala de **191,59 lei/ml**.
- pentru **legatorie** tariful de 155,00 lei/ml fara TVA echivalentul a 33,483 € fara TVA, la care se adauga 29,45 lei/ml TVA , rezultand valoarea finala de **184,45 lei/ml**.
- pentru **ordonarea si gruparea unitatilor arhivistice si inventarierea** acestora suma de 57,00 lei/ml fara TVA echivalentul a 12,313 € fara TVA, la care se adauga 10,83 lei/ml TVA , rezultand valoarea finala de **67,83 lei/ml**.
- 1.4** - pentru **cutii de pastrare** a documentelor de dimensiunile 38 x 32 x 26,5 cm pretul de 4,43 lei/buc fara TVA , echivalentul a 0,958 €/buc fara TVA, la care se adauga 0,84 lei/buc TVA , rezultand valoarea finala de **5,27 lei/buc**.  
(1 € = 4,6292 lei la cursul BNR valabil la data de 24.05.2018)  
Valoarea maxima a contractului pentru 3 ani este de : [(3,22 lei/ml\*5752 ml\*36luni) + (42,00 lei/ml\*150 ml\*36 luni) + (161,00 lei/ml\*603 ml + 155,00 lei/ml\*500 ml + 57 lei/ml\*741 ml) + 4,43 lei/buc\*3.934 buc] + 19% = 1.342.105,16 lei cu TVA.
- 2.** Pretul pentru spatiul de depozitare se calculeaza in functie de numarul de metri liniari existenti in spatiul de depozitare a fondului arhivistic si anume tinand cont ca 1 ml contine:
  - 3 cutii de dimensiunile 38 x 32 x 26,5 cm (L x l x H)
  - 4 cutii de dimensiunile 34 x 25,5 x 21 cm (L x l x H)
 Numarul de metri liniari existenti poate varia in functie de:
  - cresterea numarului de cutii rezultate in urma prelucrarii de noi documente;
  - predarea de cutii cu arhiva nou creata;
 sau, poate descreste prin selectiunea fondului arhivistic ajuns la termenul legal de pastrare.
- 3.** Pretul pentru spatiul de depozitare include atat contravaloarea mentenantei cat si contravaloarea utilitatilor.
- 4.** Pentru serviciile de prelucrare si solutionare solicitari, cantitatea lunara se stabileste pe baza proceselor verbale de receptie semnate de reprezentantii ambelor parti conform art.12 pct. 2 si 3.

#### **Art. 6. Durata contractului**

1. Durata prezentului contract este de la 06 iunie 2018 pana la data de 31 decembrie 2018, cu prelungire anuala, pana la incheierea perioadei prevazuta la art. 4. pct. 1.
2. Prolungirea duratei contractului se face prin act aditional.
3. La expirarea perioadei de 3 ani, prelungirea contractului este posibila numai cu acordul expres al partilor manifestat cu cel putin 30 de zile inainte de data expirarii. Prolungirea, la finalul celor 3 ani, se face prin incheierea unui nou contract.

#### **Art. 7. Documentele contractului**

1. Documentele prezentului contract sunt:
  - a) Caietul de sarcini
  - b) Procedura de lucru
  - c) anexe (daca este cazul)

#### **Art. 8. Obligatiile prestatorului**

1. Sa puna la dispozitia achizitorului spatiul necesar depozitarii fondului arhivistic al DGITL S1.
2. Sa prezinte in copie autorizatia de functionare emisa de Arhivele Nationale conform Ordinului Ministerului Afacerilor Interne nr. 137/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea unor dispozitii ale Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996.
3. Sa asigure transportul si accesul reprezentantilor/persoanelor desemnate de achizitor in spatiul de depozitare.
4. Sa mentina spatiul in starea optima de a servi la intrebuintarea pentru care a fost inchiriat;
5. Sa asigure mentenanta spatiului, constand in : intretinerea curenta a tuturor instalatiilor de utilitati, reparatii curente, curatenie, monitorizare si interventie.
6. In cazul in care prestatorul instraineaza spatiul ce constituie obiectul prezentului contract, acesta trebuie sa prevada in contractul de vanzare-cumparare obligatia respectarii de catre cumparator a clauzelor prezentului contract.
7. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile de prelucrare prezentate la art. 4, cu profesionalism si simt de raspundere in conformitate cu Caietul de sarcini 2172/08.05.2018 si dispozitiile legale referitoare la arhivarea documentelor.
8. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile de solutionare solicitari conform Caietului de Sarcini nr. nr. 2172/08.05.2018.
9. Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva, cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.
10. Prestatorul se obliga sa asigure prestarea serviciilor cu personal calificat.
11. In caz de pierdere, sustragere sau distrugere a documentelor din vina prestatorului, acesta va raspunde conform legilor in vigoare.

*[Signature]*

*[Signature]*

raspunde conform legilor in vigoare.

12. Prestatorul se obliga sa emita si sa transmita facturi separate pentru fiecare categorie de serviciu in parte. Facturile reprezinta contravaloarea chiriei, serviciilor prestate pe luna anterioara, si se inregistreaza la registratura generala a achizitorului, fara a depasi data de 20 a lunii.

13. Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea obligatiilor de respectare a secretului fiscal de catre personalul prestatorului; si
- b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

14. Prestatorul se obligă să păstreze în condițiile legii confidențialitatea asupra documentelor primite de la achizitor.

#### **Art. 9. Obligatiile achizitorului**

1. Achizitorul se obliga sa plateasca catre prestator factura/facturile aferente prestațiilor pe luna anterioară in 30 de zile de la data înregistrării la registratura D.G.I.T.L. a Sectorului 1, de la articolul bugetar 20.30.04 „Chirii” – pentru serviciile de inchiriere spatiu, de la articolul bugetar 20.30.30 “Alte cheltuieli cu bunuri și servicii”, serviciile de solutionare solicitari si serviciile de prelucrare arhivistica a documentelor si de la articolul bugetar 20.01.01 “Furnituri de birou” cutii de pastrare a documentelor.
2. Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 zile lucratoare de la data de 30/31 ale lunii, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in termen de 1 zi de la data confirmarii platii.
3. Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.
4. Sa foloseasca pe perioada contractului de inchiriere bunurile puse la dispozitie (copiator, scanner, telefon, computer), ca un posesor de buna-credinta.
5. In cazul in care in timpul folosintei apar defectiuni tehnice din vina achizitorului, prestatorul este indreptatit sa pretinda si sa i se plateasca justa valoare a reparatiilor.

#### **Art. 10. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor**

1. In cazul in care, neindeplinirea obligatiilor prestatorului determina imposibilitatea de acces in spatiul de depozitare, achizitorul are dreptul la o compensatie in suma egala cu chiria calculata pe zi din factura aferenta lunii in care nu s-a permis accesul.
2. Nepermiterea accesului reprezentantului/ilor Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1, in spatiul de depozitare se aduce la cunostinta sefului Serviciului Resurse Umane și Gestionarea Documentelor care va notifica in scris prestatorul despre acest aspect.
3. In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate privind solutionarea solicitarilor din fondul arhivistic, in termenele de timp prevazute in caietul de sarcini, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de **0,10%** pe zi de intarziere din pretul facturii aferente serviciilor mentionate.
4. In cazul in care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuseste să-si execute obligatiile asumate privind prelucrarea, stabilite prin procedurile de lucru si in termenul prevăzut la art. 4, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,10%** pe zi de intarziere din pretul facturii aferente serviciilor mentionate.
5. In cazul in care achizitorul nu isi onorează obligatiile in termen de 28 de zile de la expirarea datei de la art. 9 alin. 2, atunci acestuia ii revine obligatia de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de **0,10%** pe zi de intarziere din plata neefectuată până la indeplinirea efectivă a obligatiilor.

#### **Art. 11. Garantia de bună executie a contractului**

1. - Garantia de bună executie a contractului, este de **10%** din valoarea contractului referitoare la prelucrarea si solutionarea solicitarilor din fondul arhivistic al DGITL S1, fără TVA, si se va constitui prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturile lunare aferente serviciilor mentionate.
2. - Prestatorul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispozitia autorității contractante.
3. - Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atat de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cat si de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante in favoarea căreia este constituită garantia de bună executie.
4. - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de bună executie, oricand pe parcursul indeplinirii contractului, in limita prejudiciului creat, in cazul in care contractantul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract.
6. - Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de bună executie achizitorul are obligatia de a notifica pretentia contractantului, precizand obligatiile care nu au fost respectate.
7. - Garantia de bună executie se eliberează/restituie in cel mult 14 zile de la data indeplinirii de către prestator a obligatiilor asumate prin contract, la finalul fiecărei perioade de valabilitate si după

*Stancu*

*[Signature]*



semnarea actului aditional de prelungire , dacă achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretentii asupra ei.

#### **Art. 12. Mod de lucru, receptie si verificări**

1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului contract, a procedurilor de arhivare si a Caietului de sarcini.
2. Receptia serviciilor de prelucrare se finalizeaza prin proces verbal de receptie, in care se vor consemna metrii liniari de documente, numarul de cutii, precum si certificarea calitativa in sensul de respectare a prevederilor privind prelucrarea stabilite prin prezentul contract respectiv caietul de sarcini si a procedurilor de lucru. Procesul verbal va fi semnat de catre seful Serviciului Resurse Umane si Gestionarea Documentelor, seful serviciului creator de documente si reprezentantul prestatorului desemnat a urmari indeplinirea clauzelor contractului.
3. Receptia serviciilor de solutionare se finalizeaza prin proces verbal de receptie, in care se vor consemna metrii liniari de documente si va fi semnat de catre seful Serviciului Resurse Umane si Gestionarea Documentelor si reprezentantul prestatorului desemnat a urmari indeplinirea clauzelor contractului.

#### **Art. 13. Actualizarea pretului contractului**

1. Pentru serviciile prestate tarifele datorate de achizitor sunt cele declarate la art. 5 pct.1, pentru anul 2018.
2. Actualizarea pretului se face prin act aditional de prelungire a duratei contractului, in functie de valoarea cursului euro, stabilit de B.N.R., valabil in ziua premergatoare semnarii acestuia.
3. Pretul contractului nu poate face obiectul unei renegocieri intre parti, nu poate fi majorat in alte conditii decat cele prevazute la pct. 2, exceptie facand situatia prevazuta la art. 6 pct. 3.

#### **Art. 14. Ajustarea pretului contractului**

1. Prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor salariale raportate la salariul brut minim legal pe baza căruia s-a fundamentat prețul contractului și/sau în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.
2. În orice situație, ajustarea prețului contractului nu trebuie să conducă în niciun caz la încălcarea pragurilor valorice prevazute în Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

#### **Art. 15. Incetarea contractului**

1. Incetarea prezentului contract poate avea loc in urmatoarele situatii:
  - a) in cazul unui aviz (nota de constatare) nefavorabil/a pentru DGITL S1 din partea Arhivelor Nationale, pentru spatiul ce face obiectul prezentului contract;
  - b) prin acordul scris al partilor, inainte de termenul stabilit prin contract, in baza unor motive temeinic justificate, cu conditia instiintarii in scris cu cel putin 60 de zile inainte de data renuntarii;
  - c) la expirarea termenului;
  - d) prin pierirea spatiului destinat depozitarii;
  - e) prin rezilierea contractului pentru cauza de neexecutare;
  - f) la data pronuntarii sentintei de deschidere a procedurii insolventei/procedurii simplificate a falimentului;
  - g) la data cesiunii drepturilor si obligatiilor prevazute in prezentul contract.
2. Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral prezentul contract in cel mult 60 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului ar fi contrara interesului public sau prevederilor legale in vigoare.
3. Oricare dintre parti poate solicita denuntarea unilaterala a contractului, cu obligatia notificarii acestui lucru, in scris, celeilalte parti cu 60 de zile inainte de data denuntarii.
4. Rezilierea contractului isi va produce efectele de drept in termen de 60 de zile de la notificarea partii in culpa asupra intentiei de reziliere, daca in acest termen partea in culpa nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract.
5. (1) In cazul in care achizitorul este notificat, de oricine este in drept sa o faca, cu privire la necesitatea incetarii contractului, acesta va notifica prestatorul in maxim 1 zi de la data primirii documentului cu privire la necesitatea incetarii contractului.  
(2) In acest caz achizitorul are obligatia de a plati, catre prestator, partea din contract indeplinita pana la data eliberarii spatiului.

#### **Art. 16. Amendamente**

1. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza



interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului, sau la aparitia unor acte legislative care trebuie puse in aplicare.

#### **Art. 17. Cesiunea**

1. Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.
2. Este permisa doar cesiunea creantelor nascute din contract, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

#### **Art. 18. Forta majora**

1. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.
2. Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.
3. Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.
4. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, in 48 ore, de la producerea fortei majore si in mod complet, interventia acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.
5. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara nicio notificare prealabila, fara interventia instantelor judecatoresti si fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

#### **Art. 19. Comunicari**

1. (1) Orice comunicare dintre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris, astfel: pentru prestator: Str. Cozla, nr. 8A, Bl. A32, Sc.A, Ap. 7, Sector 3, Bucuresti, CP 032734, tel: 021.644.67.58, fax: 031.816.75.75; pentru achizitor: Str. Piata Amzei nr. 13, Sector 1, Bucuresti CP 010343, tel: 021.311.91.09, fax: 021.319.99.92.  
(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.
2. Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.
3. Orice schimbare survenita in datele de identificare ale partilor (adresa, denumire, etc) va fi adusa la cunostinta celeilalte parti in termen de 5 zile lucratoare de la data producerii acesteia.

#### **Art. 20. Clauze finale**

1. Prezentul contract, impreuna cu documentele sale care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor si inlatura orice alta intelegere verbala dintre acestea, anterioara sau ulterioara incheierii lui.
2. In cazul in care partile isi incalca obligatiile lor, neexercitarea de partea care sufera vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea intocmai sau prin echivalent banesc a obligatiei respective nu inseamna ca ea a renuntat la acest drept.
3. Partile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.
4. Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, partile nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze fie prin arbitraj la Camera de Comert si Industrie a Romaniei, fie de catre instantele judecatoresti din Romania.

#### **Art. 21. Prelucrarea datelor cu caracter personal**

1. Atat achizitorul, cat si prestatorul, sunt responsabili pentru respectarea obligatiilor impuse de Legea nr. 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date.
2. Partile se angajeaza sa respecte dispozitiile Regulamentului (UE)2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor), denumit in continuare Regulamentul (EU) 2016/679.
3. In scopul asigurarii respectarii prevederilor punctului 2, partile dispun masuri specifice pentru asigurarea respectarii dispozitiilor art. 25 din Regulamentul (EU) 2016/679.
4. Orice încălcare a securității datelor cu caracter personal care privește datele prelucrate în temeiul prezentului contract este notificată de îndată de către prestator, achizitorului in termen de maxim 24 ore de la data constatării.

*[Signature]*

*[Signature]*

**Art. 22. Limba care guvernează contractul**

1. Limba care guvernează contractul este limba română.

**Art. 23. Legea aplicabilă contractului**

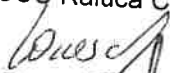
1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au inteles sa incheie astazi, 24.05.2018, prezentul contract in doua exemplare, a cate 7 file, cate unul pentru fiecare parte.

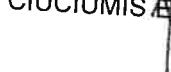
D.G.I.T.L. Sector 1  
DIRECTOR GENERAL  
VASILE Dorina



DIRECTOR GENERAL ADJUNCT  
AL DIRECTIEI ECONOMICE  
IONESCU Raluca Cornelia



DIRECTOR GENERAL ADJUNCT  
AL D.A.C. P.F.  
CIUCIUMIS Elena



DIRECTOR GENERAL ADJUNCT  
AL D.A.C. P.J.  
TRASCAIANU Veronica Adita



SERVICIUL JURIDIC SI  
SOLUTIONARE CONTESTATII  
MACANEATA VAMOS Alexandru



SERVICIUL CONTABILITATE  
COCOTA Salvim Codrut



Certificat în privința realității  
regularității și legalității  
Cristina ISPAS



COMP. ACHIZITII PUBLICE  
Cristina Elena VLAGEA



VIZĂ C.F.P.

24.05.2018



**SC A & B ACTIV DISTRIBUTION SRL**

ADMINISTRATOR  
Cristian NEMTEANU

